

APICE SRL si pone come obiettivo l'esecuzione di interventi specialistici di consulenza e formazione nel settore della sicurezza di **elevato livello qualitativo** grazie alla presenza all'interno della stessa azienda di esperti ed alla propria capacità di progettare ed erogare servizi allineati alle esigenze del cliente. In quest'ottica la Direzione ha deciso anche di investire in risorse umane per dotarsi di una struttura organizzativa, sia in ambito tecnico che gestionale, che consenta il presidio di tutti i settori di attività: dalla direzione tecnica e quindi alla produzione vera e propria, all'aspetto commerciale e alla gestione della formazione. L'attenzione agli aspetti tecnici ed organizzativi permette di fornire un importante supporto alle attività erogate per affrontare con competenza e professionalità ogni tipologia di lavoro garantendo la **massima attenzione alle esigenze dei clienti e stakeholders** ed elevati livelli qualitativi dei servizi offerti. Attraverso l'adozione di un Sistema Qualità APICE SRL certificato UNI EN ISO 9001 intende valorizzare il risultato del processo di riorganizzazione e di gestione dei propri processi al fine di monitorare e migliorare costantemente i propri servizi e l'impiego delle risorse in rapporto agli obiettivi strategici e di gestione, nonché garantire una attenzione ai propri clienti, al proprio contesto e stakeholders ed operare in una logica di attenzione verso possibili rischi e opportunità.

APICE SRL, a partire dal 2024, inoltre, è impegnata nel sostegno dei valori della parità di genere attraverso l'adozione di meccanismi societari, organizzativi e gestionali improntati al rispetto dei diritti e della libertà e dignità delle persone. In particolare la nostra azienda si è dotata di un sistema di gestione UNI/PdR 125. Infatti, l'azienda opera secondo le linee guida della norma ISO 30415:2021 e della prassi UNI/PdR 125:2022 attraverso un approccio basato sull'imparzialità e non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere. Promuove inoltre le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione.

L'azienda preserva il valore del proprio personale e ne promuove la tutela dell'integrità psicofisica, morale e culturale attraverso condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e delle regole comportamentali.

La presente politica punta a sviluppare un approccio chiaro in termini di missione, strategie e pratiche attive al fine di stimolare un ambiente di lavoro collaborativo, solidale, aperto ai contributi di tutti i dipendenti e le dipendenti per aumentare la fiducia delle persone, dei clienti e in generale della collettività in cui Apice opera.

L'obiettivo è quello di favorire la parità di genere in tutte le sue dimensioni per coglierne al massimo le opportunità derivanti e generare valore all'interno degli ambienti di lavoro.

La parità di genere arricchisce e apre a nuove idee e iniziative moltiplicando le possibilità di generare soluzioni innovative: persone con abilità, competenze ed esperienze diverse rappresentano un valore distintivo che abilita il confronto verso molteplici prospettive e consente di riflettere e anticipare i bisogni dei clienti e degli stakeholder di riferimento.

A livello di gestione del personale e delle carriere sono state impostate specifiche procedure operative che gestiscono i relativi ambiti in ottica di Parità di Genere.

A livello di comunicazione (attività di marketing e pubblicità) APICE S.R.L. dichiara in modo trasparente la volontà di perseguire la parità di genere, valorizzare la parità di genere e supportare l'empowerment femminile.

All'interno di questo contesto di riferimento APICE si impegna a:

- rispettare e divulgare attivamente i principi della parità, equità, diritto alla sicurezza e salute previsti dalla normativa vigente, dalle disposizioni contrattuali e dagli standard internazionali;
- ricercare la soddisfazione del cliente e dei propri stakeholders, privilegiando relazioni e rapporti commerciali con aziende altrettanto impegnati nelle tematiche di parità di genere, attraverso l'identificazione precisa delle richieste e dei requisiti relativi al servizio offerto;
- perseguire il miglioramento continuo del sistema organizzativo attraverso parametri di performance misurabili e commisurati alle possibilità dell'azienda, considerando anche rischi e opportunità nella organizzazione dei servizi e nel raggiungimento degli obiettivi periodici;
- coinvolgere l'intero personale nell'applicazione del sistema di gestione integrato e nel perseguimento del miglioramento al fine di aumentarne la soddisfazione e la motivazione e creare un ambiente di lavoro collaborativo e aperto ai contributi di tutti i dipendenti e le dipendenti per aumentare la fiducia delle persone, dei clienti e, in generale, della società civile;
- realizzare una partnership costruttiva coi fornitori per realizzare un costante miglioramento nel servizio offerto;
- soddisfare i contenuti della Norma UNI EN ISO 9001:2015 e UNI/PDR 125:2022;
- attuare la politica aziendale integrata;

- preservare il valore delle persone, affinché ognuno si senta incluso e possa dare il meglio di sé sentendosi veramente parte integrante della società, si sostanzia in una strategia di sviluppo e gestione delle risorse umane, in grado di promuovere una cultura inclusiva per valorizzare l'unicità delle persone e l'accesso alle medesime possibilità di crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto nell'organizzazione;
- proteggere e incoraggiare la parità di genere con azioni concrete in tutti i processi organizzativi e gestionali attraverso la comprensione, l'inclusione e la valorizzazione delle differenze delle proprie persone;
- garantire che i generi siano equamente rappresentati tra i relatori del panel di tavole rotonde, eventi, convegni o altro evento anche di carattere scientifico promossi dall'organizzazione stessa;

Al fine di creare un presidio attivo in Tema di Parità di Genere, viene costituito il comitato Parità di Genere composto dal Legale Rappresentante, dal Referente Gestione Personale (Esterna) e dal Referente Dipendenti.

La presente politica, al fine di renderla visibile a tutti gli stakeholders, viene resa disponibile per la consultazione nella sezione dedicata del ns. sito web.

Imola, 27.02.2025

La Direzione

